

Volgens richtlijnen van de rijksoverheid kunnen de dorps- en buurthuizen en ontmoetingscentra weer open vanaf 1 juni. De openstelling is voor maximaal 30 mensen, uitgaande van de basisregels van 1,5 meter afstand. Ons gebouw volgt de richtlijnen zoals bepaald door het RIVM en de Rijksoverheid. Daarbij treffen wij aantal extra maatregelen om verspreiding van het virus tegen te gaan. Wij hebben besloten om per 1 juni weer open te gaan. In dit protocol leggen we vast hoe we dit veilig kunnen doen. Per hoofdstuk worden de volgende zaken behandeld:

1 We hebben besloten om weer (beperkt) open te gaan

Vanuit de rijksoverheid gezien kunnen de buurthuizen en ontmoetingscentra weer open vanaf 1 juni voor maximaal 30 mensen, uitgaande van de basisregels van 1,5 meter afstand. Natuurpark Kronenkamp volgt de richtlijnen zoals bepaald door het RIVM en de Rijksoverheid

1.1 Opening van ons gebouw

Met Het Filter, de ontmoetings-/educatieruimte in het natuurpark, willen wij een belangrijke sociale functie in Neede vervullen. We willen op een verantwoorde wijze bezoekers weer de mogelijkheid geven gebruik te maken van de verschillende mogelijkheden in Natuurpark Kronenkamp.

1.2 Het protocol

Voorwaarde voor heropening is dat er een protocol voor coronamaatregelen aanwezig is. Om Het Filter veilig te kunnen gebruiken hebben we dit protocol opgesteld.

Dit protocol is opgesteld door het bestuur, in overleg met vrijwilligers die werkzaam zijn in het gebouw. Samen dragen we zorg voor een zo veilig en verantwoord mogelijk gebruik van ons gebouw.

Het protocol is geldig totdat er vanuit het ministerie andere maatregelen afgekondigd worden. Als dat het geval is wordt bekeken of het huidige protocol voldoet of dat een aanpassing nodig is.

1.3 Randvoorwaarden

Natuurpark Kronenkamp is eigendom van onze stichting. Dit protocol staat ter informatie op de website en is beschikbaar in Het Filter.

1.4 Welke openingstijden hanteren we?

We willen zo toegankelijk mogelijk blijven. Binnen het aantal van maximaal toegestane mensen wordt een x-marge vrijgehouden voor 'aanlopers' zodat er de ruimte is om hen - indien nodig naar het oordeel van de medewerkers - ook toe te laten tot ons gebouw. Open inloop is mogelijk tot een maximumaantal bezoekers, dat wij kenbaar hebben gemaakt bij de ingang en ook in de gaten zullen houden. Zoals bij sommige winkels nu.

1.5 Wie is verantwoordelijk voor het gebouw?

Het bestuur is eindverantwoordelijk voor het gebouw en heeft daarvoor de heer Jan Lansink aangesteld.

1.6 Wie zijn onze gebruikers?

Op aanvraag kan binnen de overheidsrichtlijnen gebruik worden gemaakt van ruimtes.

1.7 Zijn er andere protocollen van toepassing op het gebouw?

Er zijn geen andere protocollen van toepassing.

2 Routing en inrichting

Een beperkte capaciteit en anderhalve meter afstand vragen om een aangepaste inrichting en routing in en om het gebouw. Daarvoor maken we de volgende afspraken en treffen we de volgende maatregelen.

2.1 Het buitenterrein

Het terrein is alleen toegankelijk via het af te sluiten hek. Dit hek zal worden gesloten wanneer ons gebouw niet geopend is.

Bij de ingang staan twee banken, waar bezoekers zonnig kunnen wachten als er binnen onvoldoende ruimte is.

2.2 Toegang tot het gebouw

Het Filter is toegankelijk via de hoofdingang en wordt ook weer hierdoor verlaten.

2.3 Capaciteit

Als algemene richtlijn stellen we het ruimtebeslag voor een activiteitenplek op 12m²/pp en een vergaderplek op 5m²/pp.

2.4 Route

Een (loop)route is niet nodig omdat het om één ruimte gaat.

2.5 Inrichting ruimtes

Tafels en stoelen zijn zo opgesteld dat wordt voldaan aan de noodzakelijke maatregelen m.b.t. aantal en afstand.

2.6 Plattegronden

Niet van toepassing

3. Zo treffen we extra maatregelen voor beheer en hygiëne

Het bestuur en beheer treft extra maatregelen. We maken een aantal aanvullende afspraken en nemen een aantal maatregelen die zorgen voor een verantwoord gebruik.

3.1 Over de toegang tot de locatie spreken we af

Bestuursleden en een aantal vrijwilligers beschikken over de sleutel. Dit is bekend bij de vrijwilligers. afhankelijk van het aantal bezoekers zijn altijd vrijwilligers, minimaal twee, aanwezig.

3.2 Zo geven we instructies aan beheerders en gebruikers

Gebruikers verstrekken we dit protocol per e-mail. Er is ook altijd een geprint exemplaar voorhanden in Het Filter.

3.3 Deze extra schoonmaak maatregelen treffen we:

We maken gebruik van het voorlichtingsmateriaal op basis van RIVM-richtlijnen:

Check bij toegang:

- Check bij toegang: Bezoekers bij de ingang, voor binnenkomst, naar hun gezondheid vragen. Telefonisch als mensen reserveren of bij de deur als er spontane aanloop is. Zie de checklist van de RIVM. (note: checklist RIVM is al in het document opgenomen onder 3.3). Als 1 van de vragen met 'ja' beantwoord wordt, mag men niet naar binnen.

Voorkom besmetting:

- Wijs gebruikers op de algemene hygiënemaatregelen van het RIVM.

- Laat ze bij het betreden en het verlaten van ruimtes hun handen wassen (en eventueel desinfecterende handgel gebruiken)

Algemeen:

- Maak algemene ruimtes op reguliere wijze schoon.
Overleg of verhoging van de schoonmaakfrequentie noodzakelijk is, gezien gebruiksfrequentie en mate van vervuiling.

Contactoppervlakken en aanraakpunten:

- Maak contactoppervlakken en aanraakpunten meerdere keren per dag schoon op de reguliere wijze.
- Frequentie afhankelijk van gebruiksfrequentie en vervuiling.

Sanitair:

- Schoonmaken op reguliere wijze.
- Contactpunten en handenwas-faciliteiten ook goed schoonmaken.
- Frequentie in overleg vaststellen.
- Zorg voor voldoende (vloeibare)zeep en materialen om handen af te drogen.
- Gebruik bij voorkeur papieren handdoekjes.

Laat de schoonmaker veilig zijn werk doen:

- Zorg dat de schoonmaker veilig kan werken met voldoende afstand tot andere mensen.
- Zorg dat de ruimte waar de schoonmaker aan het werk is, niet toegankelijk is voor anderen, of zet een voldoende grote werkruimte rondom de schoonmaker af.

3.4 Deze extra hygiënemaatregelen en voorzieningen treffen we:

Deze richtlijnen volgen we

- Zet minder tafels en stoelen neer zodat 1,5 meter gehaald wordt.
- Breng in de locaties waar dat kan met pijlen op de vloer routing aan (1- of 2-richtingsverkeer).
- Markeer de 1,5 meter afstand voor de balies (wachtlijnen).
- Plaats plastic schermen als 1,5 meter afstand niet gehaald wordt (bijvoorbeeld bij balies).
- In het horecagedeelte: geen gebruik van (thermos)kannen, wel melkcupjes en suikerzakjes.
- Betaal zoveel mogelijk met pin.
- Plaats handgel voor desinfectie.

4 Zo gaan we met elkaar om

Iedereen houdt zich in ieder geval aan de landelijke richtlijnen. Dat betekent dat we elkaar groeten zonder elkaar aan te raken en elkaar dus ook geen hand geven. Als je toch moet niesen of hoesten doe je dit in je elleboog. Gebruik papieren zakdoekjes om te snuiten. Was regelmatig je handen met zeep, ook tussen de vingers. En houd 1,5 meter afstand van elkaar. Als je klachten zoals koorts (meer dan 38 graden), verkoudheid (zoals niezen, snotterigheid, hoesten, keelpijn) of kortademigheid hebt, blijf je thuis.

4.1 Dit verwachten we van onze bezoekers

Onze vrijwilligers houden in de gaten of het te druk wordt. Als dit het geval is vragen zij nieuwe bezoekers te wachten of later terug te komen wanneer er minder bezoekers zijn.

4.2 Zo maken we duidelijk wat we verwachten van bezoekers

Bij de centrale ingang en bij de ingang van alle ruimtes hangen we teksten en tekeningen van wat we van onze bezoekers verwachten.

De huurders zijn geïnformeerd over wat wij verwachten van bezoekers en zijn ervoor verantwoordelijk dat zij dit duidelijk maken aan hun bezoekers.

4.3 Zo organiseren we onze vrijwilligers

De vrijwilligers werkzaam in ons gebouw zijn allemaal op de hoogte van de voor hen relevante onderdelen van dit protocol. Vrijwilligers geven het goede voorbeeld en laten daarmee duidelijk zien wat we ook van bezoekers verwachten.

We zijn blij met elke vrijwilliger die zich in wil zetten. De veiligheid van bezoekers en andere vrijwilligers staat wel voorop. Dat betekent dat vrijwilligers met mogelijke COVID-19 klachten, zoals koorts (meer dan 38 graden), verkoudheid (zoals niezen, neusverkouden, hoesten, keelpijn) of kortademigheid geen vrijwilligerswerk in ons gebouw kunnen doen. Als je in één huis woont met iemand die (vermoedelijk) besmet is met COVID-19 kan je ook geen vrijwilligerswerk in ons gebouw doen. Elke vrijwilliger is op de hoogte gesteld van deze regels.

4.4 Zo maken we duidelijk wat we verwachten van onze vrijwilligers

Alle vrijwilligers hebben een instructie ontvangen en kunnen bij vragen terecht bij de coördinatoren. We hebben extra aandacht voor onze vrijwilligers en zullen regelmatig vragen hoe het werk verloopt en of er vragen of onduidelijkheden zijn.

5. Programmeerkeuze

Bij de keuze voor de programmering hebben we rekening gehouden met doel, doelgroep en de beschikbare ruimtes.

5.1 Voor deze doelgroep zijn we nu open

Natuurpark Kronenkamp is open voor individuele bezoekers en voor (activiteiten)groepen op afspraak.

5.2 Deze activiteiten zijn mogelijk

We willen graag ontmoeting tot stand brengen in kleine groepjes mensen (niet meer dan 30 personen totdat verruiming wordt toegestaan), denk bijvoorbeeld aan dagbesteding of gezamenlijke activiteiten als knutselen.

5.3 Dit zijn de regels die we in acht nemen

We hebben in de programmering rekening gehouden met de capaciteit van ons gebouw
De volgende regels worden vanaf 1 juni nageleefd:

- Maximaal 30 personen exclusief personeel per ruimte (onder voorbehoud van herziening van maatregelen vanuit de rijksoverheid, vanaf 1 juli 100 personen per ruimte).
- Jassen worden opgehangen aan de stoel van gebruiker. De kapstukken mogen niet worden gebruikt.
- Iedere gast moet bij binnenkomst zijn of haar handen wassen of desinfecterende gel gebruiken.
- Per gast vindt een controlegesprek plaats, om risico's in te schatten. Als iemand verkouden is, koorts heeft of hoest, kan de toegang geweigerd worden.
- Gasten moeten 'reserveren' of gebruik maken van triage (bij aankomst vragen of er plek is).
- Op locatie moet de 1,5 meter regel nageleefd kunnen worden. Als dat niet kan dan kunnen aanvullende maatregelen worden getroffen zoals het scheiden van looproutes of het scheiden van tafels met plastic schermen. Ook kan het aantal zitplaatsen worden verlaagd.
- Het zitten aan de bar of aan statafels is geen belemmering als hygiëne en 1,5 meter afstand in acht worden genomen en gasten reserveren of via de triage een plek wordt toegewezen.
- Er mogen maximaal 4 mensen aan een tafel zitten. Dat geldt ook voor het bargedeelte.
- Nadat de gasten vertrokken zijn, worden tafels, stoelen en eventueel menukaarten ontsmet.
- Een terras mag open, zolang bezoekers aan een tafel zitten en 1,5 meter afstand houden. Het terras wordt als aparte ruimte gezien en hier geldt ook de regel van maximaal 30 personen.

- Wil een terrasbezoeker de toiletvoorziening in het gebouw gebruiken, gelden de bovenstaande regels van triage voordat men naar binnen mag, dus maximaal 30 personen en controlegesprek (als deze nog niet is geweest).

5.4 Dit vragen we van gebruikers

Activiteiten waarbij de RIVM-richtlijnen niet kunnen worden gehandhaafd, kunnen geen doorgang vinden.

6. Vervolgstappen

We houden de landelijke richtlijnen en voorschriften goed in de gaten. Per 1 juli wordt een verruiming van de mogelijkheden gezien naar een openstelling voor 100 personen. Dit protocol is van toepassing totdat de richtlijnen veranderen.

Datum: 4-6-2020